



## Comunicazione occupazione temporanea suolo pubblico con arredi per pubblici esercizi

**(fine occupazione entro il 30/06/2023)**

### ALLEGA

1. Copia documento di identità
2. Copia del consenso scritto del **TITOLARE dell'ATTIVITA' economica limitrofa** per la collocazione degli arredi in fronte all'ingresso e/o vetrine
3. Planimetria interna della superficie di somministrazione (solo per nuova concessione)
4. Planimetria esterna in scala 1:100 della superficie da occupare con indicazione grafica degli arredi nel rispetto del D.L. n.137 del 28.10.2020 . 9 ter e delle linee guida.

### Dichiara altresì:

- di essere in possesso della licenza come impresa di pubblico esercizio, di cui alla Legge 287/1991, come da SCIA presentata in data ..... prot n° .....
- di mantenere l'area in condizioni di costante pulizia e decoro;
- di non collocare eventuali manufatti in fronte all'ingresso o alle vetrine di attività economiche limitrofe, salvo consenso scritto (allegato) del titolare dell'attività stessa;
- che gli arredi e le attrezzature installati nell'area richiesta in concessione per l'occupazione di suolo pubblico sono conformi agli art. 68, 69 del vigente Regolamento Edilizio Unificato ed ai Progetti di riqualificazione approvati;
- di osservare tutte le prescrizioni del vigente Regolamento Comunale sul Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e sul Canone mercatale, approvato con deliberazione di C. C. n. 57 del 23/12/2020 e successive modifiche e integrazioni;
- di procedere all'immediata rimozione dell'occupazione in caso di successiva comunicazione da parte del Comune di

**Il presente modello deve essere trasmesso a mezzo PEC all'indirizzo concessioni.pisa.sepi@legalmail.it**

**DATA :** ..... **FIRMA DEL DICHIARANTE** .....

PRIVACY: INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 O GDPR

I dati da Lei conferiti sono acquisiti esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento dei compiti istituzionali di pubblico interesse o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare. Il conferimento dei dati è indispensabile ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso alla richiesta medesima.

**Titolare del trattamento** dei dati è il **Comune di Pisa**. Responsabile della protezione dei dati è l'avv.to Veronica Malfatti, Funzionario presso l'Ufficio del Segretario Generale del Comune di Pisa, con sede in Pisa, Via degli Uffizi, 1, e-mail: [privacy@comune.pisa.it](mailto:privacy@comune.pisa.it) oppure [v.malfatti@comune.pisa.it](mailto:v.malfatti@comune.pisa.it); pec: [comune.pisa@postacert.toscana.it](mailto:comune.pisa@postacert.toscana.it).

**Responsabile esterno del trattamento** è **Sepi Spa** che è legittimato a raccogliere e trattare i dati necessari per il perseguimento delle suddette finalità. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati solo nei casi previsti dalla vigente normativa.

In qualità di interessato del trattamento ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali. L'Informativa estesa relativa al trattamento dei suoi dati personali è reperibile alla seguente pagina web: <https://www.comune.pisa.it/progetto/protezione-dati>.

### Legenda:

- \* **1** : entro 24 ore sarà trasmessa la ricevuta di ricezione della comunicazione. **L'occupazione potrà essere effettuata fino al 30/06/2023, previo pagamento avviso PagoPA.**
- \* **2** : entro 24 ore sarà trasmessa la ricevuta di ricezione della comunicazione. **L'occupazione potrà essere effettuata fino al 30/06/2023, previa valutazione da parte della Polizia Municipale che sarà effettuata entro 10 gg. dalla data di presentazione e pagamento avviso PagoPA.**
- \* **3** : entro 24 ore sarà trasmessa la ricevuta di ricezione della comunicazione. **L'occupazione potrà essere effettuata fino al 30/06/2023, previa valutazione da parte della Polizia Municipale che sarà effettuata entro 10 gg. dalla data di presentazione e pagamento avviso PagoPA.**